



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TIMUR**

Jl. Raya Menganti Wiyung No. 162, Kec. Wiyung, Surabaya, Telp. 031-7523266, balaippwjatim@pu.go.id

**P E N G U M U M A N
Nomor: 314/PENG/Cb16/2025**

TENTANG

**SELEKSI CALON TENAGA PENDAMPING
(TENAGA AHLI PROVINSI DAN ASISTEN TENAGA AHLI PROVINSI)
KEGIATAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR SOSIAL EKONOMI WILAYAH
PROVINSI JAWA TIMUR
TAHUN 2025**

Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah (PISEW) merupakan bagian dari kegiatan pembangunan infrastruktur permukiman berbasis masyarakat di kawasan perdesaan dalam rangka pengembangan dan peningkatan kualitas infrastruktur serta pendayagunaan komoditas lokal untuk mendukung swasembada pangan.

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pekerjaan Umum Nomor: 614/KPTS/M/2025 Tentang Penetapan Lokasi Kegiatan Infrastruktur Berbasis Masyarakat Direktorat Jenderal Cipta Karya Tahun Anggaran 2025, maka Kementerian Pekerjaan Umum Republik Indonesia melalui Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Timur membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 dengan rincian dan penjelasan sebagai berikut:

I. PERSYARATAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk.
2. Tidak berstatus sebagai TNI/POLRI dan ASN (PNS, Non PNS, PPPK), serta tidak terikat kontrak dengan program lain yang dibiayai melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN).
3. Tidak terdaftar sebagai pengurus partai politik dan/atau terlibat aktif dalam kegiatan partai politik.
4. Bersedia bekerja di wilayah tugas secara penuh waktu serta memiliki integritas dan komitmen yang kuat.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Sehat jasmani dan rohani, memiliki BPJS Kesehatan, serta tidak dalam keadaan sakit berat/hamil.
2. Memiliki kualifikasi pendidikan S.1 Teknik Sipil/Arsitektur, bukan rumpun ilmu pendidikan untuk pilihan jabatan Tenaga Ahli Provinsi (TAPr) dan Asisten Tenaga Ahli Provinsi (Asisten TAPr) Bidang Teknis.
3. Memiliki kualifikasi pendidikan S.1 Manajemen/Akuntansi/Studi Pembangunan/lainnya, bukan rumpun ilmu pendidikan untuk pilihan jabatan Asisten Tenaga Ahli Provinsi (Asisten TAPr) Bidang Administrasi.
4. Diutamakan peserta memiliki Sertifikat Keahlian (SKA)/Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK).
5. Wajib memiliki kemampuan mengoperasikan aplikasi perkantoran, internet, dan gambar teknis (Word, Excel, PowerPoint, AutoCAD).

6. Wajib memiliki kemampuan untuk menyusun *Detailed Engineering Design* (DED) dan Rencana Anggaran Biaya (RAB) berdasarkan Analisa Harga Satuan Pekerjaan (AHSP) yang berlaku.
7. Memiliki kemampuan komunikasi verbal dan mampu menyusun laporan dengan baik.
8. Diutamakan peserta yang memiliki pengalaman pendampingan masyarakat pada Kegiatan PISEW minimal 2 tahun.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Seluruh peserta melakukan pendaftaran (registrasi) melalui laman website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen> (tata cara pendaftaran sebagaimana Lampiran I).
2. Pada saat pengisian Biodata, pilih **Provinsi “JAWA TIMUR 2”**.
3. Seluruh peserta mengunggah (*upload*) dokumen-dokumen kelengkapan berupa **data digital/hasil scan berwarna atas dokumen asli** dengan format *pdf*. Ukuran masing-masing *file* maksimal 1MB, sebagai berikut:
 - a. Pas foto terbaru (**diunggah pada slot “Foto”**).
 - b. Surat Lamaran yang ditujukan kepada Kepala Balai Prasarana Permukiman Jawa Timur dan sudah ditandatangani dengan tinta hitam oleh peserta sesuai dengan format pada Lampiran II (**diunggah pada slot “Lamaran”**).
 - c. KTP/Surat Keterangan Pengganti KTP/Surat Keterangan Perekaman Data E-KTP dan Surat Keterangan Domisili terbaru dari desa/kelurahan setempat bagi peserta yang domisilinya berbeda dengan KTP (**dijadikan satu file dan diunggah pada slot “KTP”**).
 - d. NPWP/Surat Keterangan Pembuatan NPWP dan Kartu BPJS Kesehatan (**dijadikan satu file dan diunggah pada slot “NPWP”**).
 - e. Ijazah/Surat Keterangan Lulus dan Transkrip Nilai/Hasil Ujian Negara (**dijadikan satu file dan diunggah pada slot “Scan Ijazah dan Transkrip Nilai Terakhir”**).
 - f. Daftar Riwayat Hidup yang telah ditandatangani sesuai dengan format pada Lampiran IV, Surat Referensi Kerja, dan SKA/SKK jika ada (**dijadikan satu file dan diunggah pada slot “CV dan Referensi Pengalaman”**).
 - g. Surat Pernyataan yang telah ditandatangani di atas meterai Rp10.000,00 sesuai dengan format pada Lampiran III (**diunggah pada slot “Surat Pernyataan”**).
4. Seluruh dokumen, informasi, dan data yang disampaikan harus berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila dokumen, informasi, dan data yang diisikan tidak benar, maka peserta dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta dapat diproses secara hukum sesuai ketentuan yang berlaku.
5. Seluruh dokumen kelengkapan yang disampaikan harus terlihat secara jelas dan dapat dibaca secara keseluruhan fisik serta folder dan *file* yang disampaikan harus dapat dibuka (bukan korup/rusak). Apabila dokumen kelengkapan yang disampaikan tidak terlihat secara jelas dan tidak dapat dibaca dan/atau folder dan *file* yang disampaikan tidak dapat dibuka/korup/rusak, maka peserta dapat dinyatakan gugur.
6. Peserta wajib membaca dan mengikuti ketentuan dan prosedur pendaftaran dengan baik dan teliti. **Seluruh data yang diunggah tidak dapat diubah (hanya dapat dilakukan 1 (satu) kali proses unggah).**

III. TAHAPAN DAN SISTEM KELULUSAN SELEKSI

Seleksi dilakukan dengan tahapan sebagai berikut :

1. Seleksi Administrasi

- Seleksi Administrasi dilakukan atas dokumen yang diunggah oleh Peserta.
- Satu peserta dibatasi hanya boleh mendaftar menggunakan satu akun, jika ditemui dan/atau terbukti mendaftar menggunakan lebih dari satu akun maka dinyatakan gugur.
- Peserta yang lolos seleksi administrasi akan diumumkan pada laman website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen>.

2. Seleksi Kompetensi

- Materi Seleksi Kompetensi meliputi Tes Tulis dan Tes Wawancara yang dilaksanakan secara daring (*online*).
- Peserta Seleksi Kompetensi pada pelaksanaan tes diwajibkan mengikuti seluruh tata tertib pelaksanaan Seleksi Kompetensi.
- Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti Seleksi Kompetensi pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur.
- Peserta yang lolos seleksi kompetensi akan diumumkan pada laman website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen> yang juga merupakan Pengumuman Kelulusan Akhir.

IV. PENETAPAN KELULUSAN AKHIR SELEKSI

- Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan **hasil integrasi nilai Tes Tulis dan Tes Wawancara**.
- Pengumuman kelulusan Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 akan ditayangkan melalui laman website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen>.
- Hasil akhir Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
- Bagi Peserta yang dinyatakan lulus seleksi tetapi mengundurkan diri, diwajibkan membuat Surat Pernyataan Mengundurkan Diri bermeterai Rp10.000,00 sesuai dengan format Lampiran V dan diserahkan kepada Panitia Seleksi sebelum melakukan penandatanganan kontrak. Selanjutnya Panitia Seleksi dapat menggantikan dengan Peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya sesuai ketentuan yang berlaku.
- Dalam hal peserta seleksi dinyatakan sudah dinyatakan lulus, tetapi di kemudian hari terbukti tidak memenuhi persyaratan yang ditetapkan, maka kelulusan yang bersangkutan akan dibatalkan dan Panitia Seleksi dapat menggantikan dengan Peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya sesuai ketentuan yang berlaku.

V. JADWAL DAN LOKASI PELAKSANAAN SELEKSI

Jadwal dan lokasi pelaksanaan Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

- Jadwal Umum Pelaksanaan Seleksi:

No.	Tahapan	Jadwal Pelaksanaan
1	Pengumuman Seleksi	16 Juni 2025
2	Registrasi dan Unggah Dokumen	16-17 Juni 2025
3	Seleksi Administrasi	18 Juni 2025



No.	Tahapan	Jadwal Pelaksanaan
4	Pengumuman Administrasi	18 Juni 2025
5	Masa Sanggah	19 Juni 2025
6	Pengumuman Masa Sanggah	20 Juni 2025
7	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi (Tes Tulis) secara Daring (Online)	23 Juni 2025
8	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi (Tes Wawancara) secara Daring (Online)	24 Juni 2025
9	Evaluasi Hasil Tes Tulis dan Wawancara	25 Juni 2025
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	26 Juni 2025
11	Penyampaian Dokumen Administrasi Peserta yang Lulus Seleksi dan Penandatanganan Kontrak*)	30 Juni 2025

*) Penandatanganan Kontrak dilaksanakan apabila sudah ada DIPA TA. 2025. Jadwal tersebut di atas dapat berubah sewaktu-waktu.

b. Lokasi Pelaksanaan Seleksi: lokasi domisili masing-masing peserta.

VI. LAIN-LAIN

- Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**.
- Segala biaya/akomodasi selama mengikuti proses seleksi ditanggung oleh Peserta.
- Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Timur Kementerian Pekerjaan Umum tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun oleh oknum-oknum yang mengatasnamakan Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Timur, Kementerian Pekerjaan Umum, dan/atau Panitia Seleksi sehingga **peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran yang menjanjikan kemudahan pada proses Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025**.
- Berkas lamaran yang tidak sesuai persyaratan dan tata cara pendaftaran Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 tidak akan diproses dan dianggap tidak berlaku serta tidak dapat diminta kembali.
- Berkas lamaran yang diterima panitia menjadi milik panitia dan tidak dapat diminta kembali oleh peserta.
- Panitia membuka jalur layanan bantuan melalui :
 - Layanan Bantuan (helpdesk) Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025** dengan alamat Gedung Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Timur, Jl. Raya Menganti Wiyung No. 162, Kec. Wiyung, Surabaya.
 - Whatsapp (0831-7309-9000)** bagi para peserta pada **hari dan jam kerja**, Senin-Jumat, pukul 08:00–16:30 WIB **selama periode pendaftaran**.
- Informasi lebih lanjut mengenai hal-hal yang berkaitan dengan Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 (pelaksanaan ujian, pengumuman kelulusan, dll) akan ditentukan kemudian dan diinformasikan melalui laman <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen>.

Dikeluarkan di Surabaya
Pada tanggal 16 Juni 2025

Panitia Seleksi



LAMPIRAN I PENGUMUMAN

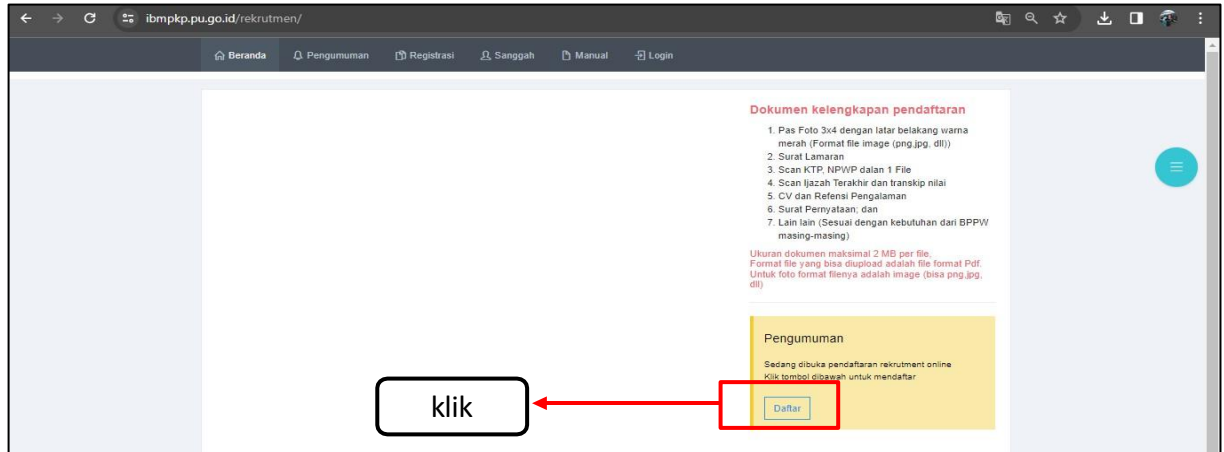
Nomor : 314/PENG/Cb16/2025

Tanggal : 16 Juni 2025

Tata Cara Pendaftaran

A. Registrasi

1. Pada halaman utama terdapat tombol daftar untuk menuju halaman registrasi seperti gambar di bawah ini.



2. Terdapat 4 tahapan registrasi yang harus diisi yang berisi kelengkapan biodata dan berkas pelamar.

Pada langkah 1, dapat mengisi kelengkapan data seperti:

- a. NIK
- b. Nama Lengkap
- c. Username
- d. Password
- e. Email

Pada langkah 2, dapat mengisi kelengkapan data seperti foto, jenis kelamin, tanggal lahir dan informasi lainnya.

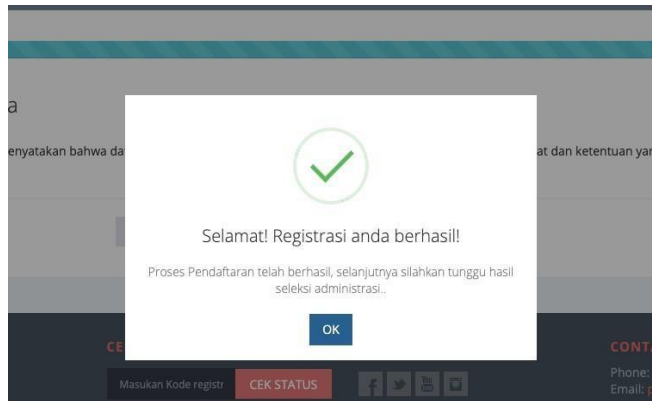
The screenshot shows the 'Langkah 2' (Step 2) of a registration process. The progress bar at the top indicates four steps: 1. Registrasi Akun, 2. Isi Biodata (active), 3. Unggah Berkas, and 4. Kirim Data. The main section is titled 'Lengkapi Biodata anda'. It contains several input fields: 'Foto' with a 'Browse...' button and a note 'File image (.jpg atau .png)'; 'Jenis Kelamin' with radio buttons for 'Laki-laki' and 'Perempuan'; 'Tempat Lahir' and 'Tanggal Lahir' with text input fields and a calendar icon; 'No HP (WA)' with a text input field; and 'Alamat Tempat Tinggal' with a text input field. Below this is a 'Mendaftar Untuk' section with dropdown menus for 'Program' (Silahkan Pilih), 'Jabatan' (Pilih Jabatan), 'Provinsi' (Pilih Provinsi), and 'Kabupaten' (Pilih Kabupaten). A callout box points to the 'Provinsi' dropdown with the text 'Pilih "JAWA TIMUR 2"'. At the bottom, there is a legend 'Bintang Merah (*) = wajib diisi' and two buttons: '< Kembali' and 'Lanjut >'. A red box on the right side of the form is labeled 'Langkah 2'.

Untuk pilihan provinsi wajib memilih **JAWA TIMUR 2**.

Pada langkah 3, dapat mengisi surat lamaran, KTP, NPWP, dan lainnya.

The screenshot shows the 'Langkah 3' (Step 3) of the registration process. The progress bar at the top indicates four steps: 1. Registrasi Akun, 2. Isi Biodata, 3. Unggah Berkas (active), and 4. Kirim Data. The main section is titled 'Unggah Kelengkapan berkas'. It contains several input fields, each with a 'Browse...' button and a note 'File pdf': 'Lamaran', 'KTP', 'NPWP', 'Scan Ijazah dan Transkrip Nilai Terakhir (Pdf)', 'CV dan Referensi Pengalaman', 'Surat Pernyataan', and 'Lain-lain'. At the bottom, there is a legend 'Bintang Merah (*) = wajib diisi' and two buttons: '< Kembali' and 'Lanjut >'. A red box on the right side of the form is labeled 'Langkah 3'.

Pada langkah 4, merupakan pernyataan bahwa data benar dan ketika dilakukan simpan akan muncul notifikasi berhasil.



Langkah 4

B. Notifikasi

Peserta akan mendapatkan notifikasi dari email dan aplikasi Whatsapp pada beberapa tahapan berikut ini:

1. Notifikasi registrasi berhasil;
2. Notifikasi bahwa lolos/tidak lolos seleksi administrasi;
3. Notifikasi mengenai jadwal pelaksanaan tes tertulis dan wawancara.

C. Tes Tertulis

Setelah mendapatkan notifikasi terkait jadwal pelaksanaan tes tertulis, maka pelamar dapat mengikuti beberapa tahapan berikut ini:

1. Silahkan masukkan username dan password yang telah didaftarkan sebelumnya.



Login Portal Rekrutmen

Silahkan masukan username dan password

Username

Password

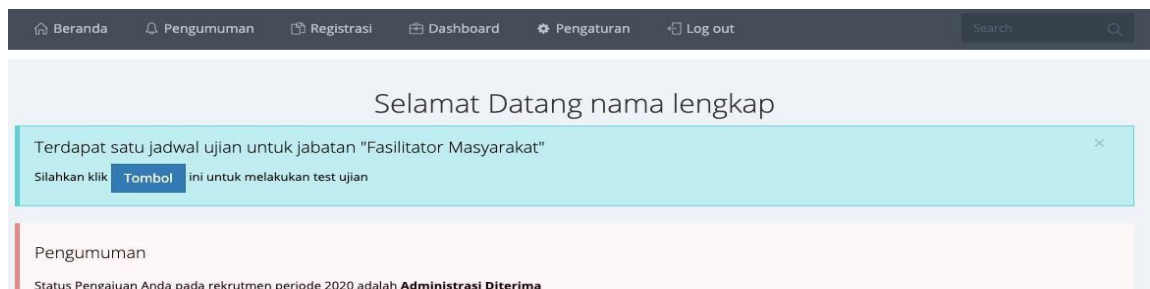
☐ Remember me

[Forgot Password?](#)

[Sign In](#)

[Kembali](#)

2. Jika berhasil maka akan diarahkan ke halaman dashboard Selamat Datang, kemudian klik "Tombol" untuk memulai ujian.



3. Untuk memulai Tes Tertulis, maka akan diarahkan ke halaman ujian seperti gambar di bawah ini.

Jenjang Fasilitator Masyarakat
Jumlah Soal PG : 60
Jumlah Soal Essai : 6

00:01:29:51
Waktu yang tersisa 1 jam, 29 Menit dan 51 Detik lagi

Jumlah jawaban pilihan ganda 0
Jumlah jawaban Essai 0
[Cek Jawaban](#) [Selesai Ujian](#)

Pilih Soal ▾

No. 1
Suatu kelompok masyarakat yang memiliki modal sosial tinggi akan membuka kemungkinan menyelesaikan kompleksitas permasalahan kesejahteraan sosial dengan lebih mudah. Faktor yang menyebabkan menguatnya modal sosial dimasyarakat, yaitu (Kecuali)

☐ (a) Kepercayaan, Jaringan sosial, Pranata/Institution
☐ (b) Jaringan sosial, norma-norma, kepercayaan sosial
☐ (c) Jaringan Sosial, Modal Dana, Kepercayaan Sosial
☐ (d) Norma-norma, Kepercayaan Sosial, Pranata/Institution

[◀ Simpan dan Kembali](#) [▶ Simpan dan Lanjut](#)

4. Silahkan jawab semua soal yang telah disediakan. Untuk melanjutkan ke soal berikutnya klik tombol “simpan dan lanjut” maka jawaban akan disimpan dan akan ditampilkan soal selanjutnya.

[▶ Simpan dan Lanjut](#)

5. Untuk soal Esai, akan ditampilkan seluruhnya. Silahkan ketik jawaban pada masing-masing nomor soal esai tersebut atau melampirkan file (*choose file*) dengan format *.pdf.

No. 1

Silahkan download soal dibawah ini...

[Lampiran Soal](#)

Jawaban :

A Normal text ▾ **Bold** *Italic* Underline Small “ ”

update jawaban lampiran update lampiran 2

Choose File No file chosen

[Lampiran Jawaban](#)

6. Jika telah mengisi semua soal yang telah disediakan, maka silahkan mengklik tombol “selesai ujian” pada posisi kanan atas seperti gambar dibawah ini:

Jumlah jawaban pilihan ganda 0
Jumlah jawaban Essai 0
[Cek Jawaban](#) [Selesai Ujian](#)

7. Klik pada tombol selesai ujian, dan klik ya selesai pada notifikasi.



Anda Yakin?

Ujian anda telah selesai, anda tidak bisa kembali lagi kehalaman ujian.!

[Tidak, Batalkan!](#)

[Ya, Selesai!](#)

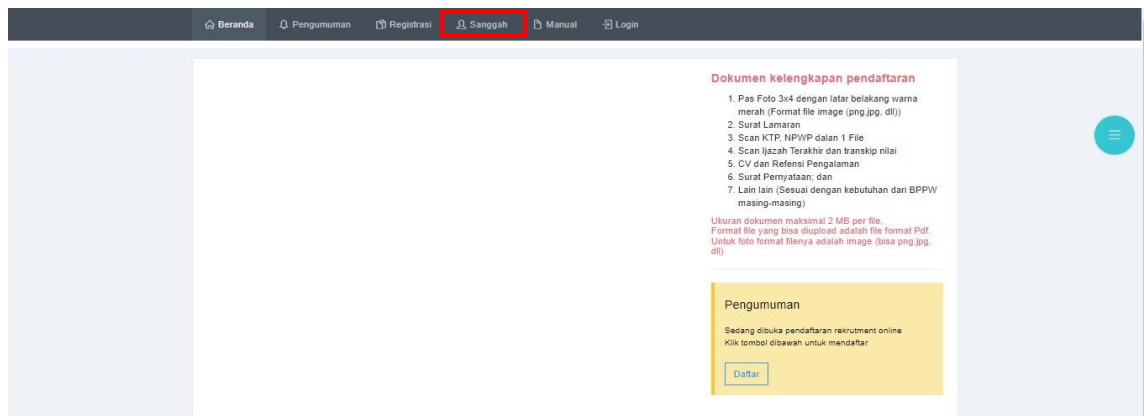


8. Jika berhasil selesai ujian, maka akan diarahkan ke halaman dashboard kembali, dan status ujian akan berubah menjadi telah selesai.

D. Sanggah

Pelamar yang ditolak pada seleksi administrasi dapat melakukan sanggah kepada Panitia Rekrutmen ketika masa sanggah sudah dibuka.

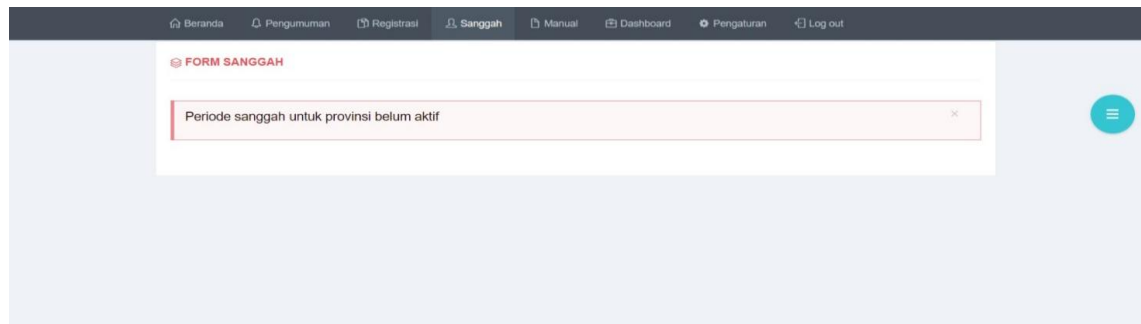
1. Klik sanggah pada halaman depan



2. Akan muncul kolom untuk mengisi NIK dan Email yang sudah didaftarkan sebelumnya seperti gambar di bawah ini.

3. Kemudian akan muncul form sanggah seperti gambar di bawah ini. Silahkan input alasan sanggah dan lampirkan (jika diperlukan) sebagai bahan pertimbangan Panitia Rekrutmen. Lalu kirim sanggahan.

4. Jika dilakukan sanggah tapi periode sanggah belum dibuka oleh Panitia Rekrutmen, maka akan muncul notifikasi seperti berikut.



**LAMPIRAN II
PENGUMUMAN**

Nomor : 314/PENG/Cb16/2025

Tanggal : 16 Juni 2025

Format Surat Lamaran

....., 2025

**Kepada Yth.
Kepala Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Timur
c.q. Panitia Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW
di –
Surabaya**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama	:	.....
Tempat, tanggal lahir	:	.....
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki / Perempuan
NIK	:	.....
Pendidikan	:	S.1
Alamat Domisili Saat ini	:	.....
Alamat Sesuai KTP	:	.....
Email	:	.....

Dengan ini menyampaikan permohonan agar dapat mengikuti Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami sampaikan dokumen-dokumen berupa data digital/hasil *scan* berwarna atas dokumen asli dengan format *pdf* sebagai berikut:

1. Pas foto terbaru;
2. Surat Lamaran yang ditujukan kepada Kepala Balai Prasarana Permukiman Jawa Timur dan sudah ditandatangani dengan tinta hitam oleh peserta sesuai dengan format pada Lampiran II;
3. KTP/Surat Keterangan Pengganti KTP/Surat Keterangan Perekaman Data E-KTP dan Surat Keterangan Domisili terbaru dari desa/kelurahan setempat bagi peserta yang domisilinya berbeda dengan KTP;
4. NPWP/Surat Keterangan Pembuatan NPWP dan Kartu BPJS Kesehatan;
5. Ijazah/Surat Keterangan Lulus dan Transkrip Nilai/Hasil Ujian Negara;
6. Daftar Riwayat Hidup yang telah ditandatangani sesuai dengan format pada Lampiran IV, Surat Referensi Kerja, dan SKA/SKK jika ada;
7. Surat Pernyataan yang telah ditandatangani di atas meterai Rp10.000,00 sesuai dengan format pada Lampiran III.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh informasi, data, dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan informasi, data, dan dokumen yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

(Nama Lengkap)



**LAMPIRAN III
PENGUMUMAN**

Nomor : 314/PENG/Cb16/2024

Tanggal : 16 Juni 2025

Format Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	.....
Tempat, tanggal lahir	:	.....
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki / Perempuan
NIK	:	.....
Pendidikan	:	S.1
Alamat Domisili Saat ini	:	.....
Alamat Sesuai KTP	:	.....
Email	:	.....

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Memenuhi kriteria sebagai pelamar dan benar-benar sudah memahami dan memenuhi ketentuan persyaratan seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 baik persyaratan umum maupun persyaratan khusus.
2. Semua kelengkapan dokumen yang diunggah (*upload*) pada saat pendaftaran Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 adalah benar sesuai dengan aslinya.
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
4. Dalam keadaan sehat jasmani, rohani, dan bebas dari penyalahgunaan Narkoba, Psikotropika, dan Zat Adiktif lainnya serta tidak pernah terlibat tindak pidana terkait penyebaran Narkoba, Psikotropika, dan Zat Adiktif lainnya.
5. Tidak berkedudukan sebagai TNI/POLRI dan ASN (PNS, Non PNS, PPPK), serta tidak terikat kerja tetap dengan pihak lain.
6. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk menandatangani Surat Perjanjian Kerja (Kontrak).
7. Tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses seleksi/rekrutmen ini.
8. Tidak sedang dikenakan sanksi Daftar Hitam dan tidak dalam pengawasan pengadilan.
9. Tidak terdaftar sebagai pengurus partai politik dan/atau terlibat aktif dalam kegiatan partai politik.
10. Bersedia bekerja di wilayah tugas secara penuh waktu serta memiliki integritas dan komitmen yang kuat.
11. Bersedia untuk menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan dalam Surat Perjanjian Kerja (Kontrak).
12. Bersedia dimasukkan ke dalam Daftar Hitam apabila mengundurkan diri pada masa kontrak tanpa alasan yang dapat dipertanggungjawabkan.
13. Tidak akan menggugat dan akan menerima segala keputusan hasil akhir Seleksi Calon Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika di kemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata, dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan serta bersedia keikutsertaan dan kelulusan saya dalam proses seleksi ini dibatalkan.

....., 2025

Yang membuat pernyataan,

Meterai
Rp10.000,00

(Nama Lengkap)

**LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN**

Nomor : 314/PENG/Cb16/2025

Tanggal : 16 Juni 2025

Format Daftar Riwayat Hidup

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama	:	.....
Tempat, Tanggal Lahir	:	.....
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki / Perempuan (<i>coret yang tidak perlu</i>)
Alamat	:	.....
		RT./RW.
		Kelurahan/Desa
		Kecamatan
		Kabupaten
NIK	:	.....
NPWP	:	.....
Email	:	.....
Rekening Bank	:	Nama Bank :
		Nomor Rek. :
Email	:	.....
Nomor Telepon	:	Handphone :
		Whatsapp :
Pendidikan Terakhir	:	Strata : S1/ S2/ S3 (<i>coret yang tidak perlu</i>)
		Jurusan :
		Universitas :
Pendidikan Non Formal (Pelatihan/Seminar)	:	1.
		2.
		dst.
Pengalaman Pekerjaan	:	.....
A. Pemberdayaan		
1. a. Nama Proyek	:	.....
b. Lokasi Proyek	:	.....
c. Pengguna Jasa	:	.....
d. Perusahaan	:	.....
e. Uraian Pekerjaan	:	.....
f. Waktu Pelaksanaan	:	.....
g. Posisi Penugasan	:	.....
2. a. Nama Proyek	:	.....
b. Lokasi Proyek	:	.....
c. Pengguna Jasa	:	.....
d. Perusahaan	:	.....



- e. Uraian Pekerjaan :
- f. Waktu Pelaksanaan :
- g. Posisi Penugasan :

- 3. a. Nama Proyek :
- b. Lokasi Proyek :
- c. Pengguna Jasa :
- d. Perusahaan :
- e. Uraian Pekerjaan :
- f. Waktu Pelaksanaan :
- g. Posisi Penugasan :

dst.

B. Non Pemberdayaan

- 1. a. Nama Proyek :
- b. Lokasi Proyek :
- c. Pengguna Jasa :
- d. Perusahaan :
- e. Uraian Pekerjaan :
- f. Waktu Pelaksanaan :
- g. Posisi Penugasan :

- 2. a. Nama Proyek :
- b. Lokasi Proyek :
- c. Pengguna Jasa :
- d. Perusahaan :
- e. Uraian Pekerjaan :
- f. Waktu Pelaksanaan :
- g. Posisi Penugasan :

- 3. a. Nama Proyek :
- b. Lokasi Proyek :
- c. Pengguna Jasa :
- d. Perusahaan :
- e. Uraian Pekerjaan :
- f. Waktu Pelaksanaan :
- g. Posisi Penugasan :

dst.

Yang membuat,

(.....)



**LAMPIRAN V
PENGUMUMAN**

Nomor : 314/PENG/Cb16/2025

Tanggal : 16 Juni 2025

Format Surat Pengunduran Diri

....., 2025

Kepada Yth.

Kepala Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Timur

c.q. Panitia Seleksi Calon Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW

di –

Surabaya

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama	:	.....
Tempat, tanggal lahir	:	.....
Jenis Kelamin	:	Laki-Laki / Perempuan
NIK	:	.....
Pendidikan	:	S.1
Alamat Domisili Saat ini	:	.....
Alamat Sesuai KTP	:	.....
Email	:	.....

Dengan ini mengajukan pengunduran diri sebagai Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW Provinsi Jawa Timur Tahun 2025. Adapun alasan pengunduran diri adalah dikarenakan

.....
.....
.....
.....
.....

Demikian surat pengunduran diri ini dibuat tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Yang membuat pernyataan,

Meterai
Rp10.000,00

(Nama Lengkap)

