



PENGUMUMAN

Nomor : CK.0305/Cb28/385

**Rekrutmen Tenaga Pendamping
Tenaga Ahli Provinsi, Asisten TAPr Administrasi dan Fasilitator Masyarakat
Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah (PISEW)
Provinsi Sulawesi Tengah
Tahun Anggaran 2025**

A. Jadwal Penyelenggaraan Rekrutmen Tenaga Pendamping

No	Tahapan Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
1	Pengumuman Rekrutmen	16 Juni 2025
2	Registrasi dan Upload Dokumen	16 - 18 Juni 2025
3	Seleksi Dokumen Administrasi	18 - 19 Juni 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	20 Juni 2025
5	Masa Sanggah	20 - 22 Juni 2025
6	Pengumuman Hasil Masa Sanggah	23 Juni 2025
7	Tes Tertulis	23 - 24 Juni 2025
8	Wawancara	24 - 25 Juni 2025
9	Evaluasi Hasil Tes Tertulis dan Wawancara	25 - 26 Juni 2025
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	-

- Rekrutmen tenaga pendamping dilakukan oleh BPPW Sulawesi Tengah secara daring melalui tautan <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/>, mulai dari proses pengumuman, pendaftaran, hingga penetapan kelulusan;
- Pengajuan lamaran yang tidak melalui website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/>, tidak akan diterima;
- Untuk panduan pendaftaran bagi peserta dapat di-download pada link: https://bit.ly/Rekrutmen_PISEW2025_Sulteng.

Catatan :

- 1) Peserta yang lolos Seleksi Dokumen Administrasi selanjutnya akan mengikuti Tes Tertulis dan Wawancara;
- 2) Tes Tertulis dilakukan secara online melalui website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/>;
- 3) Wawancara dapat dilaksanakan melalui mekanisme luring dan daring;
- 4) Pengumuman hasil kelulusan Tenaga Pendamping dapat ditayangkan melalui website <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/> dan di papan pengumuman BPPW.
- 5) Peserta yang lolos Tes Tertulis dan Wawancara akan ditetapkan menjadi Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW 2025.

B. Kebutuhan dan Lokasi Tenaga Pendamping

Kebutuhan Tenaga Pendamping :

1. TAPr : 1 Orang
2. Ast. Administrasi TAPr : 1 Orang
3. Fasilitator Masyarakat (FM) : 8 Orang

Lokasi Penempatan Tenaga Pendamping :

1. Kabupaten Sigi (2 Orang)
2. Kabupaten Donggala (1 Orang)
3. Kabupaten Parigi Moutong (2 Orang)
4. Kabupaten Banggai (1 Orang)
5. Kabupaten Banggai Kepulauan (2 Orang)

C. Persyaratan Tenaga Pendamping

a. Persyaratan Umum Administrasi :

1. Pas Foto 3x4 dengan latar belakang warna merah (format file image, png atau jpg);
2. Surat Lamaran dan Curriculum Vitae (digabung dalam 1 (satu) file, format Surat Lamaran dapat didownload pada link : https://bit.ly/Rekrutmen_PISEW2025_Sulteng dan diunggah dengan format pdf);
3. Scan KTP dan NPWP (format pdf);
4. Scan Ijazah Terakhir dan Transkip Nilai (format pdf);
5. Referensi Pengalaman Kerja pada kegiatan pendampingan masyarakat dalam pembangunan infrastruktur skala kawasan berbasis masyarakat atau pemberdayaan masyarakat lainnya (format pdf);
6. Surat Pernyataan bermaterai Rp10.000,- (format dapat didownload pada link: https://bit.ly/Rekrutmen_PISEW2025_Sulteng dengan format pdf);
7. Dokumen lainnya (Sertifikat keahlian/SKA/SKK bagi TAPr dan Asisten Teknik TAPR) (format pdf);

Catatan :

- Ukuran dokumen maksimal 2 MB setiap file yang akan diunggah pada SIM IBM
- Seluruh dokumen, informasi dan data yang disampaikan harus berdasarkan dokumen asli dan dapat dipertanggung jawabkan. Apabila dokumen dan data yang diberikan tidak asli maka pelamar dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut (Klarifikasi keabsahan dokumen dilaksanakan pada saat tes wawancara);

b. Kriteria Umum :

1. Warga Negara Indonesia;
2. Sehat Jasmani dan Rohani;
3. Tidak terikat sebagai PNS/CPNS dan atau tidak sedang dalam masa kontrak dengan pihak lain;
4. Tidak memiliki afiliasi/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
5. Diutamakan yang bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;

6. Bersedia bekerja **penuh waktu** dan ditempatkan pada lokasi sasaran kegiatan PISEW Provinsi Sulawesi Tengah Tahun Anggaran 2024;
7. Memiliki Pengalaman Manajerial, kemampuan koordinasi dan kerja sama Tim;
8. Menguasai Teknologi Komputer, yaitu Microsoft Office (Word, Excel dan PowerPoint), dan AutoCAD;
9. Tugas dan Tanggung jawab Tenaga Pendamping selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW Tahun Anggaran 2025;
10. Pada saat melakukan pendaftaran usia maksimal calon Tenaga Pendamping 45 tahun 0 bulan.

c. **Kriteria Khusus Tenaga Ahli Provinsi Kegiatan PISEW :**

1. Tenaga Ahli dengan latar belakang Pendidikan (S-1) Teknik Sipil/Arsitek, memiliki pengalaman bekerja minimal 5 (Lima) tahun dan wajib memiliki SKA/SKK;
2. Diutamakan yang telah memiliki pengalaman dalam pendampingan masyarakat dalam pembangunan infrastruktur skala kawasan berbasis masyarakat atau program pemberdayaan masyarakat lainnya minimal selama 4 (Empat) tahun;
3. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik;
4. Diutamakan yang bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan.

• **Daftar Sertifikat Keahlian (SKA/SKK) yang Dipersyaratkan :**

- 1) Ahli Teknik Jalan;
- 2) Ahli Teknik Jembatan;
- 3) Ahli Manajemen Konstruksi;
- 4) Ahli Teknik Bangunan Gedung;
- 5) Ahli Bangunan/STRA (Surat tanda Registrasi Arsitek) ; atau
- 6) Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota.

d. **Kriteria Khusus Asisten Tenaga Ahli Provinsi Bidang Administrasi Kegiatan PISEW :**

1. Tenaga Ahli dengan latar belakang Pendidikan (S-1) Manajemen/Akutansi/Studi Pembangunan/lainnya, memiliki pengalaman bekerja minimal 2 (Dua) tahun;
2. Diutamakan yang telah memiliki pengalaman dalam pendampingan masyarakat dalam pembangunan infrastruktur skala kawasan berbasis masyarakat atau program pemberdayaan masyarakat lainnya minimal selama 2 (Dua) tahun;
3. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik;
4. Diutamakan yang bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan.

e. **Kriteria Khusus Fasilitator Masyarakat (FM) Kegiatan PISEW :**

1. Tenaga Ahli dengan latar belakang Pendidikan (S-1) Teknik Sipil/Arsitek, memiliki pengalaman bekerja minimal 1 (Satu) tahun;
2. Diutamakan yang telah memiliki pengalaman dalam pendampingan masyarakat dalam pembangunan infrastruktur skala kawasan berbasis masyarakat;

3. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik;
4. Diutamakan yang bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan.

D. Ketentuan Lain-Lain

1. Berkas lamaran asli dibawa dan diserahkan pada saat test wawancara bagi peserta yang dinyatakan lulus;
2. Peserta yang lulus administrasi akan diumumkan melalui instagram BPPW Sulawesi Tengah (@pupr_permukiman_sulteng)
3. Layanan informasi :
 - a. Sdri Asriani A. M ; 085218327555 (Chat WA Only)
 - b. Sdri Herning Dian Fitriani ; 08541360940 (Chat WA Only)

Palu, 16 JUNI 2025

Kepala Balai Prasarana Permukiman
Wilayah Sulawesi Tengah



Tembusan :

1. Direktur PKP, Direktorat Jendral Cipta Karya

1. SURAT PERNYATAAN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

NIK :

Alamat :

Dengan ini saya menyatakan bahwa,

1. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik serta tidak pernah menjadi pimpinan/anggota organisasi terlarang;
2. Bersedia ditempatkan di seluruh lokasi kegiatan PISEW di Provinsi di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia yang ditentukan oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
3. Tidak akan menggugat dan akan menerima segala keputusan hasil akhir Rekrutmen Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW TA. 2025.

Surat pernyataan ini dibuat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mengikuti Rekrutmen Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW TA. 2025 dan dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan dari pihak manapun. Apabila pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menanggung segala risiko sesuai ketentuan yang berlaku.

....., tgl.bulan 20...

Materai Rp10.000

(Nama Lengkap)

2. SURAT LAMARAN

(kota), (tanggal), (bulan) (tahun)

Kepada Yth.

Kepala Balai Penataan Bangunan, Prasarana dan Kawasan (BPPBPK) Provinsi.....
di

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis Kelamin :
NIK :
Pendidikan :
Jabatan yang dilamar :
Alamat Domisili Saat Ini :

Dengan ini menyampaikan permohonan agar dapat diterima menjadi Tenaga Pendamping Kegiatan PISEW TA. 2025. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan berkas permohonan dimaksud sebagai berikut:

1. Pasfoto ukuran 3x4 dengan latar belakang warna merah;
2. Surat Lamaran;
3. Scan KTP dan NPWP;
4. Scan Ijazah Terakhir dan Transkrip Nilai;
5. CV dan Referensi Pengalaman;
6. Surat Pernyataan; dan
7. Dokumen lainnya (misal SKA/SKK/dokumen pendukung lainnya).

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila di kemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi.

Hormat Saya,

(Nama)