



PENGUMUMAN
NOMOR : KP.02.04/Cb1.13-PISEW/144

TENTANG
REKRUTMEN TENAGA PENDAMPING
KEGIATAN PENGEMBANGAN INFRASTRUKTUR SOSIAL EKONOMI WILAYAH (PISEW)
PROVINSI ACEH TAHUN ANGGARAN 2025

Sehubungan dengan Keputusan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 614/KPTS/M/2025 tentang Penetapan Lokasi Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah (PISEW) Tahun Anggaran 2025, PPK Pengembangan Kawasan Permukiman Satker Pelaksanaan Cipta Karya Provinsi Aceh, Balai Penataan Bangunan, Prasarana dan Kawasan (BPBPK) Aceh melakukan rekrutmen Tenaga Pendamping dengan rincian kebutuhan sebagai berikut:

Posisi	Kualifikasi			Kebutuhan Formasi
	Pendidikan (Min)	Keahlian	Pengalaman (Min)	
1) Tenaga Ahli Provinsi	S-1 Teknik Sipil/Arsitek	SKA/SKK	3 Tahun	1
2) Asisten Tenaga Ahli Provinsi Administrasi	S-1 Manajemen/ Akuntansi/ Studi Pembangunan/ Lainnya	-	2 Tahun	1
3) Fasilitator Masyarakat (FM)	S-1 Teknik Sipil/Arsitek	-	1 Tahun	8

PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia dan setia kepada Pancasila dan UUD 1945;
2. Sehat jasmani dan rohani;
3. Tidak sedang terikat dengan program ataupun instansi lain;
4. Bersedia ditempatkan/tinggal menetap di seluruh lokasi sasaran Kegiatan PISEW Provinsi Aceh TA. 2025

PERSYARATAN KHUSUS

❖ Tenaga Ahli Provinsi (TAPr)

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1 Teknik Sipil/Arsitek memiliki pengalaman bekerja minimal 3 (tiga) tahun di bidang Pemberdayaan Masyarakat (diutamakan pemberdayaan pada kegiatan PISEW) dan wajib memiliki SKA/SKK (Ahli Teknik Jalan, Ahli Teknik Jembatan, Ahli Manajemen Konstruksi, Ahli Teknik Bangunan Gedung, Ahli Bangunan/STRA (Surat Tanda Registrasi Arsitek), atau Ahli Perencanaan Wilayah dan Kota);
2. Diutamakan yang telah memiliki pengalaman dalam pendampingan masyarakat pada pembangunan infrastruktur berbasis Masyarakat lainnya minimal selama 2 tahun;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office*;
4. Berpengalaman melatih masyarakat tentang teknis pembangunan infrastruktur;
5. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
6. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
7. Tugas dan tanggung jawab TAPr Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2025.

❖ Asisten Tenaga Ahli Provinsi (Asisten TAPr) Administrasi

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1 Manajemen/ Akutansi/ StudiPembangunan/ Lainnya dan memiliki pengalaman bekerja minimal 2 (dua) tahun;
2. Diutamakan memiliki pengalaman dalam pendampingan pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat di kegiatan PISEW;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office*;
4. Mampu mengoperasikan aplikasi SIM PISEW;
5. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
6. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
7. Tugas dan tanggung jawab Asisten TAPr Administrasi Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2025.

❖ **Fasilitator Masyarakat (FM)**

1. Tenaga ahli dengan latar belakang pendidikan S-1/D-IV Teknik Sipil/Arsitek memiliki pengalaman minimal 1 (satu) tahun;
2. Diutamakan memiliki pengalaman dalam pendampingan pembangunan infrastruktur berbasis masyarakat;
3. Memiliki serta mampu mengoperasikan laptop minimal *Microsoft Office* dan *Auto CAD*;
4. Mampu memfasilitasi masyarakat dalam menyusun desain teknis infrastruktur dan Rencana Anggaran Biaya (RAB);
5. Diutamakan berpengalaman dalam koordinasi dengan masyarakat tentang teknis pembangunan infrastruktur;
6. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik (disertai dengan surat pernyataan bermaterai);
7. Memiliki dan bisa mengendarai kendaraan bermotor untuk memudahkan mobilisasi di lapangan;
8. Tugas dan tanggung jawab Fasilitator Masyarakat (FM) Kegiatan PISEW selengkapnya mengacu pada Petunjuk Teknis Pelaksanaan Kegiatan PISEW TA. 2025.

LOKASI PENUGASAN

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1. Kab. Aceh Besar | 1 (satu) kecamatan |
| 2. Kab. Pidie Jaya | 3 (tiga) kecamatan |
| 3. Kab. Bener Meriah | 1 (satu) kecamatan |
| 4. Kab. Gayo Lues | 2 (dua) kecamatan |
| 5. Kab. Aceh Tamiang | 1 (satu) kecamatan |

MEKANISME PENDAFTARAN :

1. Seluruh pelamar melakukan pendaftaran secara daring (online) dengan mengisi form pendaftaran dan mengunggah (upload) file kelengkapan dokumen pada tautan (*link*) dengan alamat <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/> .
2. Dokumen-dokumen kelengkapan yang harus diunggah (upload) berupa data digital/hasil scan atas dokumen asli dalam format pdf dengan kapasitas masing masing maksimal 2 (dua) Megabyte (MB). Dokumen-dokumen tersebut adalah sebagai berikut:
 - a. Pas foto ukuran 3x4 dengan latar belakang warna merah (format jpg, diunggah saat tahapan registrasi akun);
 - b. Daftar riwayat hidup (*curriculum vitae*) dan Surat lamaran asli yang ditujukan kepada Kepala Balai Penataan Bangunan, Prasarana dan Kawasan (BPPPK) Provinsi Aceh Cq. PPK PKP dan sudah di tandatangani dengan tinta hitam oleh pelamar sesuai dengan format. Dokumen yang diunggah berupa hasil ketikan menggunakan komputer (format dapat diunduh (download) pada link: <https://bit.ly/45WgAcz> dan diunggah (upload) dengan format pdf);
 - c. KTP/ Surat Keterangan Domisili (format pdf);
 - d. NPWP (format pdf);
 - e. Ijazah terakhir beserta transkrip dalam 1 (satu) file (format pdf);
 - f. Referensi pengalaman kerja sesuai CV/ Surat Keterangan Pengalaman Kerja (format pdf);
 - g. Surat Pernyataan, bermaterai Rp. 10.000, diketik menggunakan Komputer sesuai format yang dapat diunduh (download) pada link: <https://bit.ly/45WgAcz>
 - h. Khusus bagi pelamar posisi yang membutuhkan SKA seperti Tenaga Ahli Provinsi wajib mengunggah (upload) SKA pada kolom "lain - lain" saat tahap registrasi
4. Seluruh dokumen, informasi dan data yang disampaikan harus berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila dokumen dan data yang diisi tidak benar maka pelamar dinyatakan gugur.
5. Seluruh dokumen kelengkapan yang disampaikan harus terlihat secara jelas, dapat dibaca secara keseluruhan fisik, dan dapat dibuka (bukan korup/rusak). Apabila dokumen kelengkapan yang disampaikan tidak terlihat secara jelas dan tidak dapat dibaca dan/atau file yang disampaikan tidak dapat dibuka/korup/rusak, maka pelamar dapat dinyatakan gugur; dan
6. Pelamar harap membaca dan mengikuti ketentuan dan prosedur pendaftaran dengan baik dan teliti.
7. Untuk panduan/ manual pendaftaran bagi peserta dapat diunduh (download) pada link: <https://bit.ly/45WgAcz>

TAHAPAN SELEKSI

No	Kegiatan	Tanggal Pelaksanaan
1	Pengumuman Lowongan Tenaga Pendamping	2 hari (17 s.d 18 Juni 2025)
2	Registrasi dan Upload Dokumen	3 hari (17 s.d 19 Juni 2025)
3	Seleksi Administrasi	5 hari (17 s.d 21 Juni 2025)
4	Pengumuman Administrasi	1 hari (22 Juni 2025)
5	Masa Sanggah	2 hari (22 s.d 23 Juni 2025)
6	Pengumuman Hasil Sanggah	1 hari (24 Juni 2025)
7	Tes Tertulis	1 hari (25 Juni 2025)
8	Wawancara	3 hari (26 s.d 28 Juni 2025)
9	Evaluasi Hasil Tes Tertulis dan/atau Wawancara	3 hari (27 s.d 29 Juni 2025)
10	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	1 hari (30 Juni 2025)
11	Penetapan Pendamping Kegiatan	1 hari (1 Juli 2025)

Catatan: Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu

1. Setiap tahapan Pengumuman dapat diakses pada <https://ibmpkp.pu.go.id/rekrutmen/>;
2. Panitia tidak menanggung biaya akomodasi dan transportasi selama peserta mengikuti proses seleksi;
3. Keputusan panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Informasi lebih lanjut terkait rekrutmen dapat menghubungi panitia rekrutmen melalui nomor HP. 083835396868.

Demikian pengumuman ini disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Banda Aceh, 17 Juni 2025
Panitia Pengadaan Tenaga Pendamping Kegiatan
Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah
(PISEW) Provinsi Aceh Tahun Anggaran 2025

Ttd

Ketua Panitia,